Meet the **professional.**



Issey Tsuneta.
Senior Finance Professional
Bootcamp Warrior

10-02-1987 – Leeuwarden – 32 uur (wo bij voorkeur vrij)
Beschikbaar per 3 augustus 2026 (voorlopig)

Personality **counts.**

De professional aan **het woord:**

Bij mij staan kwaliteit en transparantie voorop. Ik heb brede ervaring opgedaan op het gebied van controlling en auditing binnen diverse branches, zowel profit als non-profit. Aanspreekpunt en adviseur voor directie en business units op het gebied van financiën en/of ad-hoc vraagstukken met een financieel karakter.

Competenties: Gericht op kwaliteit – Verbinder – Betrouwbaar – Analytisch

Werkervaring

Manager Financial Accounting
e-Luscious B2C BV – afdeling Finance & Control
Maart 2025 t/m heden (voorlopige einddatum huidige opdracht: medio juli 2026)

- Verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de afdeling Financial Accounting (3 medewerkers, gaandeweg deze opdracht 2 medewerkers wegens uitdiensttreding). De afdeling is verantwoordelijk voor de dagelijkse werkzaamheden met betrekking tot het beheren van de financiële administratie voor een groot deel van de e-Luscious-entiteiten (circa 14 entiteiten).
- Eerste aanspreekpunt voor afdeling Control, CFO en andere stakeholders met betrekking tot de (integrale) financiële administratie. Daarnaast primair verantwoordelijk voor de financiële administratie van de entiteit die zich bezig houdt met de verkoop van ultra premium-wijnen (wordt tevens geadministreerd in separaat administratief syteem).
- Primaire verantwoordelijkheid voor de tijdige, juiste en volledige BTW-aangiften van zowel de fiscale eenheid alsmede ook voor de enkelvoudige aangiftes/entiteiten, met tevens inbegrip van OSS-meldingen (One-stop-shop). Verantwoordelijk voor de accijnsaangifte van ultra premium-wijn-verkopende entiteit;

- Betrokken bij ad-hoc vraagstukken die bedrijfsbrede impact hebben, waaronder het herstructureringsproject. Aanspreekpunt voor het testen van het systeem (met vernieuwde opzet van de organisatie) en daarnaast met betrekking tot detailvragen inzake de financiële administratie.

Manager Finance
Trigion Safety Group BV– afdeling Finance
November 2024 – Februari 2025

- Verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de afdeling Finance (5 medewerkers) en de afdeling Backoffice (4 medewerkers). Deze afdelingen verrichten werkzaamheden voor diverse juridische entiteiten die behoren tot de Trigion Safety Group. Nauwe samenwerking met de manager Business Control (MT-rol en eindverantwoordelijke op het gebied van Finance en Control binnen de Safety Group) en de Business Controller (1 medewerker, de facto financial controller) voor dagelijkse werkzaamheden en periodieke afsluitingen en daaruit voortvloeiende rapportages.
- Sleutelfunctionaris met betrekking tot de betalingsorganisatie: controle gewijzigde IBAN's, autorisatie van handmatige betalingen en betrokken bij de periodieke salarisuitbetaling.
- Betrokken bij ad-hoc vraagstukken die bedrijfsbrede impact hebben.

Manager Finance
GroenLeven BV – afdeling Finance
Jan. 2024 – Okt. 2024

- Verantwoordelijk voor de dagelijkse aansturing van de afdeling Finance (circa 8 medewerkers), onderverdeeld naar 4 medewerkers van team Financial Administration en 3 à 4 medewerkers van het team Financial Control. Tevens samenwerken met de afdeling Business Control (4 medewerkers incl. manager) en Tax (2 medewerkers, incl. manager) bij routinematige en projectmatige vraagstukken.
- Verantwoordelijk voor en aansturend in de maandelijkse afsluitingsprocedure van de administraties (circa 20 à 25 entiteiten/administraties) aan de moedermaatschappij (rapportages voor groeps-/consolidatiedoeleinden). Daarnaast ook verantwoordelijk voor de administraties van zogenaamde Special Purpose Vehicles (SPV's, ook soms wel aangeduid met Special Purpose Entities, SPE's), circa 25 à 30 entiteiten/administraties. Cijfers in de administraties worden opgesteld op basis van (*EU-endorsed*) IFRS.
- Verantwoordelijk voor de opmaak van de statutaire jaarrekening 2023 van GroenLeven B.V. (IFRS), de belangrijkste juridische entiteit. Tevens hierin aanspreekpunt voor de (groeps)accountant.
- Verantwoordelijk voor en aansturend in het opmaken van de statutaire cijfers van de juridische entiteiten van de GroenLeven-entiteiten (zo'n 45 à 50 entiteiten), dit ook in samenspraak met de samenstellend (extern) accountant. De statutaire cijfers worden opgesteld aan de hand van de wettelijke bepalingen uit Boek 2 Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de uitgevaardigde richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving (RJ).
- Verantwoordelijk voor de uitvoering van de jaarlijkse (personele) beoordelingscyclus van GroenLeven van medewerkers binnen de afdeling Finance. Hierbij betrokken geweest bij het evalueren van medewerkers, het opstellen van afdelingsdoelen van het huidige jaar en betrokken bij het opstellen van de individuele jaarplannen (van de verschillende teamleden) en de (tussentijdse) evaluatie hierop.
- Sparringpartner voor de directie (2 directieleden) en aanspreekpunt voor de gehele organisatie in geval van (ad-hoc) financiële vraagstukken.

Assistant Finance Manager
De Jong Gorredijk BV – afdeling Finance & IT
Sept. 2023 – Dec. 2023

- Uitvoering van de gehele opdracht op adviseurs-/consultancybasis.
- Verantwoordelijk voor en beheerder van de interne kwaliteitsagenda.
- Oppakken van complexere vraagstukken vanuit de kwaliteitsagenda, in samenspraak met verantwoordelijk medewerkers en/of afdelingen.
- Coaching van medewerkers in het uitvoeren van de actiepunten uit de kwaliteitsagenda.
- Ad-hoc vraagstukken bespreken, oppakken en oplossen van medewerkers finance & IT.

Manager Finance & Control

O. Smeding & Zoon BV – afdeling Finance & Control

Dec. 2022 – Mei 2023

- Verantwoordelijk voor de dagelijkse sturing en leiding voor de afdeling Finance & Control (circa 13 personen totaal).
- Verantwoordelijk voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening van O. Smeding & Zoon B.V.. Tevens verantwoordelijk voor de wekelijkse opmaak van management rapportage & stuurinformatie. Hierbij verzorg ik ook de presentatie van de wekelijkse management rapportage & stuurinformatie aan directie en MT. Tot slot het verzorgen van periodieke updates van 'cashflow prognoses' ten behoeve van de aandeelhouders & directie.
- Aanspreekpunt voor de accountant voor diens jaarrekeningcontrole bij o. Smeding & Zoon B.V.
- Aanspreekpunt voor directie en overige afdelingen binnen O. Smeding & Zoon B.V. aangaande financiële vraagstukken en projecten (structurele vragen en/of ad hoc-vragen).
- Verantwoordelijk voor de bewaking van naleving AVG-wet- en regelgeving (ook in geval van calamiteiten/incidenten, in- en extern)

Senior Financial Controller

Arvato Finance BV ('Afterpay'/'Riverty') – afdeling Financial reporting & Controlling

Nov. 2021 – Nov. 2022

- Verantwoordelijk voor het opstellen van jaarstukken (voor groepsdoeleinden middels een 'reporting pack' aan de Bertelsmann groep en voor statutaire doeleinden), inclusief coördinatie van op te leveren informatie aan de groepsaccountant KPMG ten tijde van de controles (op beide verantwoordingen).
- Verantwoordelijk voor opstellen van maandrapportages t.b.v. de moedermaatschappij (Bertelsmann groep).
- Aanspreekpunt voor alle afdelingen binnen Arvato Finance B.V. en (externe) stakeholders (zoals Bertelsmann) met betrekking tot de financiën van het bedrijf, eveneens voor ad-hoc vraagstukken
- Begeleiding & coaching van junior/medior collega financial controller in dagelijkse werkzaamheden en/of die impact hebben op de cijfers van Arvato Finance B.V.
- Bijgedragen aan diverse projecten, waaronder de juridische splitsing van het bedrijf en anderzijds t.a.v. een merknaamsverandering (van Afterpay naar Riverty) inclusief coördinatie en uitvoering van communicatie naar externe partijen. Met betrekking tot de juridische splitsing op gedetailleerd niveau bijdragen geleverd om deze juridische splitsing zo zuiver mogelijk door te voeren.

(Senior) Financial controller

KPMG Accountants N.V. – afdeling Financial Control

Sept. 2020 – Nov. 2021

- Verantwoordelijk voor het opstellen van (historische) financiële overzichten ten behoeve van de afdelingen HR en ICT. Aanspreekpunt voor genoemde afdelingen met betrekking tot de financiën, eveneens voor ad-hoc vraagstukken, waarbij ik ook samenwerk met de business controller van Business Services (overkoepelende unitnaam van alle staffuncties van KPMG Nederland).

- Budgetten en vooruitblikken (forecasts) opgemaakt voor afdelingen HR en ICT op basis van diverse parameters en input vanuit de afdelingen. Hierbij doe ik de inhoudelijke afstemming met afdelingshoofden en/of met business controller (van de afdelingen HR/ICT).
- Bijgedragen aan diverse projecten, waaronder het ontwikkelen van een management dashboard in BI, procesoptimalisatie ter registratie van studiekosten en ad-hoc vraagstukken omtrent de werkzaamheden van de financial controller(s).

Financial Controller

Achmea B.V. – Reporting IFRS Team

Jan. 2019 – sept. 2020

- Het analyseren van financiële gegevens en het samenstellen van financiële rapportages van diverse Achmea-entiteiten. Dit heb ik onder andere gedaan voor divisie Zorg, specifiek De Friesland Zorgverzekeraar (en gelieerde stichtingen). Afstemming verzorgd met belanghebbenden/gebruikers (waaronder de financiële administratie van Achmea/De Friesland Zorgverzekeraar) maar ook met de controlerend accountant.
- Het samenstellen van meerdere statutaire jaarrekeningen van uiteenlopende entiteiten/units binnen de Achmea groep (hoofdzakelijk op basis van NL GAAP, zijnde BW2 Titel 9 en de richtlijnen van de RJ).
- In een latere fase van deze opdracht heb ik een rol vervuld binnen het subteam dat zich bezig houdt met het opstellen van de groepsrapportages van Achmea B.V.. Dit waren zowel rapportages die elk kwartaal dienden te worden opgemaakt alsmede ook de geconsolideerde jaarrekening 2019 van Achmea B.V. Werkzaamheden spitsten zich toe op enerzijds analyse van de groepscijfers als ook op het bijdragen aan de inhoud van deze groepsrapportages.

Financial Controller Solvency II

De Friesland Zorgverzekeraars N.V. – team Solvency II

Jan. 2018 – dec. 2018

- Opstellen van periodieke rapportages (zowel interne gebruikers zoals moedermaatschappij Achmea als externe gebruikers zoals De Nederlandsche Bank), in overeenstemming met Solvency II-wet- en regelgeving.
- Werkzaamheden uitgevoerd met betrekking tot het Achmea Control Framework, waarbij periodiek en frequent de naleving van (interne) procedures werd gecontroleerd.
- Projectleider implementatie ‘digitale dossiervorming’.

Controleleider

Accon AVM Controlepraktijk B.V.

Jul. 2017 – dec. 2017

- Fungeren van controleleider binnen de controleteams van Accon AVM, voor zowel locatie Zaltbommel als Drachten.
- Uitvoeren van zowel jaarrekeningcontroles (met name voor vestiging Zaltbommel) als ook de plannings- en interimfase van de diverse jaarrekeningcontroles (met name voor vestiging Drachten).

Controleleider

BDO Audit & Assurance B.V.

Feb. 2017 – jul. 2017

- Fungeren van controleleider binnen de controleteams van BDO Groningen tijdens de ‘busy season’.
- Uitvoeren van complexere controlewerkzaamheden en het begeleiden van junior medewerkers .

Senior Financial Accounting Specialist

Koninklijke Post NL Holding N.V. – afdeling Financial Accounting

Jan. 2016 – jan. 2017

- Het voeren van en nader analyseren van de financiële administratie van diverse administratieve eenheden. Hierbij primair werkzaamheden verricht ten aanzien van de omzetverantwoording.
- Project gecoördineerd inzake het samenvoegen van twee administraties (planning, uitvoering en controle).
- Advies uitgebracht met betrekking tot het verbeteren van diverse interne processen/procedures.

Trainee t/m Supervisor

KPMG Accountants N.V.

Feb. 2009 – dec. 2015

- Beginnend assistent (trainee) tot en met controleleider (supervisor) binnen de controlepraktijk van KPMG. Klanten binnen de nationale praktijk, met name grotere MKB- en (inter)nationaal opererende ondernemingen. Als assistent basiscontrolevaardigheden opgedaan en in mijn latere rol als controleleider tevens de coördinatie uitgevoerd met betrekking tot de diverse (jaarrekening)controles van mijn klanten. Daarnaast ook begeleiding gegeven aan junior medewerkers/teamleden
- Zowel profit- als non-profit-klanten bediend, met als specialisatie onderwijsinstellingen. Tevens brede ervaringen opgedaan op het gebied van productie- en handelsondernemingen

Opleidingen

Koninklijke Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants
2010-2017
Praktijkopleiding gevolgd tot registeraccountant (RA), ingeschreven per 4-4-2017 in het (openbaar te raadplegen) accountantsregister van de Koninklijke NBA.

Nyenrode Business Universiteit
2009-2012
Post-master en Master of Science (MSc) in Accountancy gevolgd. Master-scriptie geschreven over materialiteit en risico's, gedurende een versneld/speciaal traject van 3 maanden. Opleiding nominaal (versneld) afgerond.

Hanzehogeschool, Groningen
2005-2009
HBO Accountancy (BSc). Opleiding in nominaal 3,5 jaar afgerond (0,5 jaar vrijstelling a.g.v. vooropleiding VWO). Afstudeeropdracht verricht bij Weidelco Atsma Handstede te Beetgum.

Trainingen

Ten behoeve van mijn registeraccountants-titel dien ik jaarlijks trainingen te volgen in het kader van de Permanente Educatie-plicht. Zodoende heb ik een groot aantal trainingen mogen volgen op het gebied van Externe Verslaggeving, rondom administratieve organisaties/interne beheersing, fiscaliteiten en op het gebied van ICT (zoals toepassing van artificial intelligence, cybersecurity, robotisering en process mining). In de trainingen die ik volg probeer ik een evenwichtige mix aan te brengen van enerzijds trainingen gericht op (updates binnen) wet- en regelgeving, het verbeteren van mijn persoonlijke vaardigheden (*soft skills*) alsmede ook op het gebied van trends en nieuwe ontwikkelingen die raakvlak hebben met het financiële werkveld.

Tevens biedt Finanxe mij diverse trainingen met betrekking tot een breed scala aan onderwerpen, waaronder op het gebied van persoonlijke en communicatieve vaardigheden (*soft skills*) en persoonlijke effectiviteitstrainingen via de Finanxe Academy. Momenteel volg ik een Management Development-leerlijn om mijn vaardigheden rondom mijn leidinggevende taken/verantwoordelijkheden te versterken.

Tot slot maak ik gebruik van een (externe) executive coach, waarmee ik mijn vraagstukken en werksituaties rondom mijn leidinggevende rollen (geanonimiseerd) bespreek en evalueer.

Systeemkennis

- Board
- SAP Business By Design
- SAP Fiori
- SAP ECC
- SAP BPC
- SAP S/4HANA

- Exact
- Twinfield
- Caseware
- Navision
- LucaNet
- Microsoft Office

Talenkennis

	Verbaal	**Geschrift**
Nederlands	Moedertaal	Moedertaal
Fries	Goed/Basis	Basis
Engels	Uitstekend	Uitstekend
Frans	Beperkt	Beperkt
Duits	Beperkt	Basis